

**UCHWAŁA NR 237/XXIV/20
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN**

z dnia 2 października 2020 r.

w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 ze zm.) oraz w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) Rada Miejska Gminy Ślesin uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ślesin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Paweł Bielicki

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

GMINY ŚLESIN

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady i warunki w zakresie dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ślesin.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. Odbiorcę usług – należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Przedsiębiorstwo – Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, które posiada zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

3. Ustawa – przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2017 poz. 328 ze zmianami).

4. Wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy usług.

5. Wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z innych ujęć niż ujęcie przedsiębiorstwa, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy usług.

Rozdział 2.

Minimalny poziom świadczonych usług

§ 3. 1. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia wydanym na podstawie art. 13 Ustawy.

2. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków komunalnych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych określa rozporządzenie Ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej wydane na podstawie art. 11 ustawy oraz możliwości techniczne i technologiczne oczyszczalni ścieków.

3. Maksymalną ilość dostarczonej wody oraz cele na jakie ma być dostarczana woda określa umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z Odbiorcą usług.

4. Maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków, wynikający z posiadanych przez Przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczenia, określa umowa o odprowadzanie ścieków zawarta z Odbiorcą usług.

§ 4. Minimalne ciśnienie w sieci utrzymywane w miejscu przyłączenia, określa umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z Odbiorcą usług.

§ 5. Przedsiębiorstwo zapewnia w sposób ciągły i niezawodny dostawę wody i odbiór ścieków. Przerwa w dostawie wody nie może być dłuższa niż 3 godziny. W uzasadnionych przypadkach przerwa w dostawie wody może być dłuższa. W przypadku przerwy dłuższej niż 6 godzin Przedsiębiorstwo zobowiązane jest udostępnić zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział 3.

Zawieranie umów o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków

§ 6. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 7. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Do pobierania wody z urządzeń wodociągowych oraz wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych bez uprzedniego zawarcia umowy (bezumowne korzystanie) mają zastosowanie przepisy karne zawarte w rozdziale 6 ustawy.

§ 8. Przedsiębiorstwo w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §6 przedkłada projekt umowy Odbiorcy usług do podpisu.

§ 9. Na wniosek Odbiorcy usług Przedsiębiorstwo może odpłatnie przejąć od niego obowiązek zapewnienia niezawodnego działania posiadanych przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie. Szczegółowy zakres obowiązków stron określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

§ 10. 1. Odbiorca usług może rozpocząć pobór wody oraz wprowadzać ścieki do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa po zawarciu pisemnej umowy.

2. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, własnego ujęcia wody, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkowania własnych urządzeń i instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania urządzeń kanalizacyjnych w tym oczyszczalni ścieków,
- c) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu wyeliminowania niebezpieczeństwa cofnięcia i zmieszania się wód oraz prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- d) wykorzystywania wody z dostarczanej z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz w umowie.

§ 11. W przypadku odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków Przedsiębiorstwo zobowiązane jest poinformować stronę o możliwości wystąpienia do organu regulacyjnego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu.

Rozdział 4. Sposób rozliczeń

§ 12. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług wyłącznie na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązujących taryfach oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 13. Długość okresu obrachunkowego oraz sposób uiszczenia opłat określa umowa zawarta z Odbiorcą usług.

§ 14. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

§ 15. Jeżeli Odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

§ 16. W razie braku urządzeń pomiarowych: ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody przez Przedsiębiorstwo z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł lub na podstawie umowy.

§ 17. W razie braku urządzenia pomiarowego umniejszenie ilości ścieków o ilość wody zużytej bezpowrotnie uwzględnia się wyłącznie na podstawie zainstalowanego wodomierza dodatkowego.

§ 18. 1. Odbiorca usług zobowiązany jest do utrzymania i legalizacji wodomierza własnego oraz wodomierza dodatkowego.

2. Wodomierz dodatkowy i wodomierz własny będący podstawą rozliczeń za ścieki podlega zaplombowaniu przez Przedsiębiorstwo.

3. Na wniosek Przedsiębiorstwa Odbiorca usług zobowiązany jest dokonać sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza własnego oraz wodomierza dodatkowego.

4. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Przedsiębiorstwo nieprawidłowości wodomierza własnego lub wodomierza dodatkowego, pokrywa ono koszt sprawdzenia.

§ 19. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

§ 20. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowo – kanalizacyjnej

§ 21. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Do wniosku o wydanie warunków przyłączenia należy dołączyć:

- aktualną mapę zasadniczą w skali 1:500 lub 1:1000,

3. Jeżeli istnieją warunki do przyłączenia nieruchomości do sieci to Przedsiębiorstwo w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku wydaje warunki przyłączenia. Wydane warunki przyłączenia obowiązują przez okres 2 lat.

4. Przedsiębiorstwo publikuje na swojej stronie internetowej wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia.

§ 22. 1. Po otrzymaniu warunków przyłączenia wnioskodawca winien opracować dokumentację na wykonanie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego i uzgodnić ją z Przedsiębiorstwem.

2. Celem uzgodnienia dokumentacji należy przedłożyć w Przedsiębiorstwie dwa egzemplarze dokumentacji opracowanej przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane. Dokumentacja powinna zawierać m.in. zgody właścicieli gruntów, przez które przebiega trasa przyłącza.

§ 23. Na wniosek osoby zainteresowanej Przedsiębiorstwo wydaje opinię o możliwości podłączenia nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.

§ 24. W wydanej opinii Przedsiębiorstwo określa czy istnieje możliwość przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej lub czy wieloletni plan rozbudowy i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przewiduje budowę sieci umożliwiającej przyłączenie nieruchomości w określonym terminie.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych

§ 25. W przypadku braku warunków do przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwo w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie. Informacja powinna zawierać uzasadnienie.

W piśmie odmawiającym wydania warunków do przyłączenia nieruchomości Przedsiębiorstwo, w miarę możliwości, powinno określić zakres prac, które należy wykonać w celu umożliwienia przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

Jeżeli warunkiem przyłączenia jest konieczność rozbudowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a wieloletni plan rozwoju i modernizacji tego nie przewiduje, wówczas Przedsiębiorstwo może zawrzeć umowę z osobą ubiegającą się o przyłączenie, w której określone zostaną zasady i sposób finansowania budowy tych urządzeń.

§ 26. W piśmie odmawiającym wydania warunków przyłączenia Przedsiębiorstwo poucza wnioskodawcę o możliwości wniesienia sprawy do organu regulacyjnego w celu rozstrzygnięcia sporu.

§ 27. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w poszczególnych latach określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 28. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej na własny koszt dokonuje budowy tych przyłączy. Rozpoczęcie budowy należy zgłosić Przedsiębiorstwu co najmniej 7 dni przed przystąpieniem do robót.

2. Przyłączenie do sieci, polegające na przeprowadzeniu prób technicznych wybudowanego przez Odbiorcę usług przyłącza wykonywane jest przez Przedsiębiorstwo w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku. Przed dokonaniem przyłączenia Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków przyłączenia.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, badania szczelności, protokół płukania oraz atest na materiały, z których wykonane jest przyłącze.

4. Warunkiem zamontowania wodomierza na przyłączy jest zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę.

§ 29. Ubiegający się o przyłączenie bezpłatnie udostępnia Przedsiębiorstwu pomieszczenie lub studnię wodomierzową na zainstalowanie wodomierza głównego. Pomieszczenie (studnia) winno być utrzymane w należytych stanie, zabezpieczającym wodomierz główny przed uszkodzeniem, zalaniem i zamarznięciem.

§ 30. 1. Ubiegający się o przyłączenie, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 9 ustawy zobowiązany jest na własny koszt zamontować w miejscu wskazanym w warunkach przyłączenia urządzenie pomiarowe w celu ustalenia ilości i jakości ścieków przemysłowych.

2. Urządzenie pomiarowe winno być odpowiednio dobrane do ilości (natężenia przepływu) ścieków. Na żądanie Przedsiębiorstwa urządzenie pomiarowe winno być wyposażone w nadajnik do zdalnego przekazywania danych bezpośrednio do urządzeń informatycznych Przedsiębiorstwa na bieżąco i w czasie rzeczywistym.

3. Odbioru technicznego prawidłowości doboru i zamontowania urządzenia pomiarowego dokonuje Przedsiębiorstwo.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 31. O zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków w szczególności o pogorszeniu jakości wody lub awariach Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej, w mediach lokalnych i społecznościowych.

§ 32. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej, w mediach lokalnych i społecznościowych, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 33. Informacja do Odbiorców usług powinna w szczególności zawierać:

- czas przerwy w dostawie wody,
- przyczynę przerwy w dostawie wody z uwzględnieniem komunikatów wydawanych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
- podejmowane działania naprawcze, w przypadku stwierdzenia pogorszenia jakości wody,
- miejsce zastępczego punktu poboru wody.

§ 34. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, gdy przerwy lub ograniczenie świadczenia usług wyniknęły w szczególności z:

- a) działania siły wyższej, zwłaszcza sił przyrody,
- b) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności,
- c) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług

§ 35. Przedsiębiorstwo wyznacza pracowników do spraw obsługi klienta. Klient na tych stanowiskach pracy może uzyskać pełną informację dotyczącą realizacji usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz może zapoznać się z obowiązującymi aktami prawnymi dotyczącymi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 36. Organ zarządzający Przedsiębiorstwem w określonych godzinach przyjmuje skargi i wnioski od mieszkańców Gminy w sprawach świadczonych usług. Skargi i wnioski Przedsiębiorstwo załatwia bez zbędnej zwłoki. W uzasadnionych przypadkach udzielenie odpowiedzi może nastąpić w terminie późniejszym, nie później jednak, niż w terminie 14 dni.

§ 37. Odbiorca usług ma prawo żądać od Przedsiębiorstwa obniżenia opłaty za zużyta wodę w przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego faktu dostarczania wody o jakości nieodpowiadającej normom określonym przez właściwe przepisy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 38. Przedsiębiorstwo na podstawie umowy zawartej z Gminą Ślesin zapewnia dostawę wody dla celów przeciwpożarowych z hydrantów zainstalowanych na sieciach.

§ 39. Upoważnionymi jednostkami organizacyjnymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe są:

- a) państwowa straż pożarna,
- b) ochotnicza straż pożarna.

§ 40. O każdym poborze wody dla celów przeciwpożarowych, jednostka, o której mowa w §43 pisemnie powiadamia Przedsiębiorstwo. W informacji tej podaje przybliżoną ilość zużytej wody oraz czas i miejsce poboru wody.

§ 41.

Na podstawie powyższej informacji, raz w miesiącu, za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR 237/XXIV/20
RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 2 października 2020 r.

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz
przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 ze zm.) rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

Po dokonaniu analizy projektu wyżej wskazanego regulaminu opracowanego przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Ślesinie, Rada Miejska Gminy Ślesin stwierdza, że spełnia on wymagania ustawowe co do zakresu oraz treści regulacji jaką powinien zawierać regulamin zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Projekt regulaminu zostanie przekazany do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Po uzyskaniu stosownej opinii Rada Miejska Gminy Ślesin będzie uprawniona do uchwalenia *Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków* obowiązującego na obszarze Gminy Ślesin.